

## IHG 供应商行为准则

### 我们的承诺

IHG 致力于负责任经营。诚信经营并坚守最高道德标准的重要性日益凸显。我们希望通过尊重人权、促进包容性以及对环境与当地社区产生积极影响的方式来发展业务。我们的行动基于健全管理文化、政策和一系列宏伟承诺。这些承诺与我们的 2030 年 Journey to Tomorrow 企业责任计划中规定的可持续发展目的和目标息息相关。

### 我们对供应商的期望

作为我们负责任方式经营承诺的一部分，为了确保与同样奉行这一承诺的供应商合作，我们在《供应商行为准则》（《供应商准则》）之规定对供应商提出要求。本供应商准则中的规定参考了《世界人权宣言》、《公民权利和政治权利国际公约》、《经济、社会及文化权利国际公约》、《国际劳工组织关于工作中的基本原则和权利宣言》、《经济合作与发展组织跨国企业准则》、《联合国全球契约十项原则》和《联合国工商业与人权指导原则》。我们希望供应商不仅在自己的业务中遵守这些标准，也要将其应用到供应链中。

IHG 保留在不事先通知的情况下进行评估和现场审计的权利，以确保供应商遵守《供应商准则》。虽然我们希望与供应商共同解决发现的问题，但在严重违反《供应商准则》的情况下我们可能会解除合同。

### 我们的标准

IHG 供应商必须遵守以下标准：

#### 1. 遵守法律和法规

遵守供应商采购、经营和供货所在国家/地区的法律法规，包括与劳工、健康和​​安全、环境、道德、动物福利、保密和数据保护相关的法律法规；还必须遵守与商业行为相关的所有其他适用的国际法律法规，包括贸易制裁、竞争/反垄断和数据隐私/保护法。在国家/地区法律设定了较低标准的情况下，我们希望我们的供应商遵守《供应商准则》设定的较高标准。如果国家/地区法律与《供应商准则》存在冲突，我们希望供应商遵守法律要求，同时尽可能维护《供应商准则》的精神。

## 2. 劳工惯例

遵守以下劳工惯例，并确保各自供应商遵守这些惯例：

- a. **自由择业。**任何员工都不应以劳抵债、遭强迫工作、支付招聘费或工作成本。员工必须始终享有行动自由，包括不受限制地使用护照和贵重物品。必须以书面形式提前告知员工其雇佣条款与附则，不得歪曲事实。
- b. **童工和青年员工。**不得雇用低于国家/地区法定最低就业年龄或需完成义务教育年龄的儿童。当雇用青年员工（超过法定工作年龄但未满 18 岁）时，不得让其从事可能危及身体、精神、道德健康或学业的工作。
- c. **结社自由和集体谈判。**尊重员工的合法结社自由权。员工应有权组织或加入协会，如果他们愿意，可以进行集体谈判。
- d. **工资和工作时间。**支付给员工的报酬应符合所有适用的当地工资法，包括与最低工资、加班时间和法定福利有关的法律。员工的工作时间不得超过当地法律或适用的集体协议规定的正常工作时间和加班时间。
- e. **不歧视。**在所有招聘和雇佣行为中提供平等的机会。不得因种族、肤色、民族或国籍、性别、性取向、性别认同或表达、年龄、宗教、婚姻状况、身心障碍情况或受当地法律要求保护的任何其他特征而歧视员工。
- f. **人道待遇。**尊重和礼貌对待员工，营造没有身体、性、心理或言语骚扰、虐待或其他形式恐吓的工作场所。员工应该能够就工作条件与管理层坦诚沟通，而不必担心遭到报复。

## 3. 人口贩运

对人口贩运和使任何人（包括儿童）遭受性剥削的行为持零容忍态度，并确保遵守有关防止人口贩运的所有适用法律法规。

## 4. 多样性与包容性

我们鼓励供应商真诚接纳多元的供应商和企业（其所有者来自一直以来处于弱势地位或代表性不足的社区），并将其纳入供应链中，为这类群体创造经济机会。

## 5. 健康与安全

遵守所有适用的健康、安全和安保法律，营造安全、可靠和健康的工作环境。员工住宿的地方必须清洁、安全，并满足员工的基本需求，包括足够的隐私和清洁的卫生设施、饮用水和食物存储。

## 6. 土地权

确保尊重个人、原住民和当地社区的财产权和土地权。关于其财产或土地的所有谈判都遵循自由、事先和知情同意的原则。

## 7. 环境

控制和减少经营、产品和服务对环境的影响，包括遵守环保法规和做出业务决策，供应商应努力：

- a. 减少能源使用和温室气体排放 (GHG)，充分发挥并优化可再生能源的作用
- b. 减少不必要的浪费和塑料制品，探索循环经济解决方案
- c. 采取高效率措施，保护水资源和节约用水
- d. 定期监测、记录和衡量其环保绩效。设定具体和可量化的目标。
- e. 尽可能采取措施支持生物多样性保护和恢复工作

## 8. 商业诚信与反贿赂

供应商应诚信行事。在任何情况下都禁止贿赂和任何形式的金融犯罪，包括不当付款、洗钱和逃税或协助逃税。这也适用于代表供应商向 IHG 提供商品或为其提供服务的任何代理商、顾问和其他服务提供商。

## 9. 礼品与款待

确保向 IHG 提供的任何礼品或款待均并非用于不当影响与获取未来业务相关的商业交易或决策。如果供应商正在就授予或续签业务/合同进行谈判，则禁止向 IHG 人员提供礼品和款待。

## 10. 利益冲突

供应商应依靠其产品和服务的优点开展竞争，且必须采取适当的缓解措施，并向 IHG 披露任何实际或感知的利益冲突。

## 11. 保密和数据保护

尊重 IHG 的机密和专有信息，以及员工和客户的隐私和个人信息。供应商应尊重 IHG 的知识产权，并确保其供应链的数据安全态势。

## 12. 准确的财务记录

按照适用的法律、法规和行业惯例，准确记录和披露有关业务活动、结构、财务状况和业绩的信息。

### 13. 申诉机制

建立供员工上报问题的申诉机制（包括匿名投诉的流程），将这些机制传达给员工，并公平及时地回应提出的问题。

#### 报告问题

我们希望供应商提出对任何可能违反供应商准则行为的疑虑，或关于我们商业行为的疑虑。您可以直接向您的 IHG 联系人提出疑虑，也可以通过我们的保密报告服务进行报告。通过该渠道，IHG 员工能够报告任何道德问题或违反《IHG 行为准则》的行为，外部各方（包括 IHG 供应商及其员工）也可以使用该渠道。在线报告可以提交至：[www.ihgethics.com](http://www.ihgethics.com)。您还可以通过所在国家/地区的免费电话进行报告。电话号码请见：[www.ihgethics.com](http://www.ihgethics.com)。



**Elie Maalouf**  
**執行長 IHG Hotels & Resorts**  
**(Chief Executive Officer)**